



**Положение о дежурстве по  
муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению  
средней общеобразовательной школе №10 г. Сальска**

**1. Общие положения**

1. Настоящее положение

1.1 Регламентирует обязанности дежурного администратора, дежурного учителя, дежурного класса.

1.2. Устанавливает порядок организации дежурства по МБОУ СОШ №10 г. Сальска (далее Школы).

2. Дежурство по школе организуется с целью обеспечения безопасных условий для обучающихся, сохранения порядка, дисциплины, сохранности школьного имущества.

3. Участники дежурства по школе:

- Дежурный администратор;
- Дежурный учитель;
- Дежурный класс.

Дежурный класс формируется из обучающихся средних и старших классов, согласно составленному графику дежурства утвержденного директором Школы на учебный год. Учащиеся 6-11 классов дежурят – с понедельника по субботу.

Дежурство начинается с 07.30 часов. Заканчивается дежурство с последним уроком.

**2. Обязанности дежурного класса**

1. Распределение обязанностей дежурных проводится классным руководителем накануне дежурства класса.

2. Дежурство начинается с инструктажа, где классный руководитель ставит задачи, дает рекомендации по их реализации и выполнению.

3. Дежурные закрепляются за определенными постами и являются ответственными за дисциплину обучающихся, санитарное состояние своего объекта и сохранность школьного имущества.

4. В фойе школы дежурные встречают входящих посетителей Школы, записывают в журнал регистрации, сопровождают по их просьбам в учительскую, кабинет директора, помогают найти нужного учителя.

5. По окончании дежурства подводятся итоги дежурства по Школе, анализируется качество дежурства.

6. Ответственный за несение дежурства по школе - классный руководитель дежурного класса.

7. Дежурные по столовой:

- следят, чтобы обучающиеся соблюдали порядок и чистоту, убирали за собой посуду;

8. В случае невозможности дежурным учителем выполнять свои обязанности он должен заблаговременно поставить об этом в известность администрацию с целью своевременной его замены.

Дежурные имеют право предъявлять требования и добиваться выполнения Устава Школы, единых требований для учащихся.

В случае невыполнения учащимися требований, дежурные обращаются к классному руководителю или дежурному администратору.