**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа №10 г. Сальска**

**ПРИКАЗ**

27 августа 2020 года № 93

Об организации

работы школы

В связи с эпидемиологической ситуацией по распространению новой короновирусной инфекции COVID-19,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | Кабинет | Классный руководитель |
| 1 «А» | 11 | Асташина Л.Н. |
| 1 «Б» | 16 | Пересыпкина Н.В. |
| 2 «А» | 8 | Орлова С.Н. |
| 2 «Б» | 12 | Сычева Ю.С. |
| 3 «А» | 11 | Авдеева А.И. |
| 3 «Б» | 16 | Копейка Е.Н. |
| 4 «А» | 8 | Васильева М.А. |
| 4 «Б» | 12 | Тищенко Ю.И. |
| 5 «А» | 6 | Ярошенко Е.А. |
| 5 «Б» | 5 | Северов М.А. |
| 6 «А» | 2 | Моисеенко В.П. |
| 6 «Б» | каб. музыки | Жидкова О.В. |
| 7 «А» | 4 | Корниенко И.Н. |
| 7 «Б» | 15 | Зароченцева А.В. |
| 8 «А» | 9 | Белоусова И.Н. |
| 8 «Б» | 0 | Калина С.Н. |
| 9 «А» | 3 | Коникова Н.И. |
| 9 «Б» | ОБЖ | Писаренко Н.В. |
| 10 | 1 | Лотник В.А. |
| 11 | 10 | Киктенко В.Д. |

2. Утвердить график посещения столовой:

|  |  |
| --- | --- |
| Класс | Время посещения столовой |
| 1 «А» - 1 «Б» | 08.35. – 08.45. |
| 2 «А» - 2 «Б» | 09.30. – 09.45. |
| 5 «А» - 5 «Б» |
| 6 «А» - 6 «Б» |
| 7 «А» - 7 «Б» | 10.25. – 10.40. |
| 8 «А» - 8 «Б» |
| 9 «А» - 9 «Б» | 11.20. – 11.40. |
| 10-11 |
| 3 – 4 | 13.20. – 13.35. |

1. Утвердить расписание звонков на уроки:

понедельник-пятница

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1-2, 5-11 классы | 3,4 классы | 1-е классы  ( 1 четверть) |
| 1.Урок 08.00. – 08.40. | 1.Урок 11.50. – 12.30. | 1.Урок 08.00. – 08.35. |
| 2.Урок 08.50. – 09.30. | 2.Урок 12.40. – 13.20. | 2.Урок 08.45. – 09.20. |
| 3.Урок 09.45. – 10.25. | 3.Урок 13.35. – 14.15. | 3.Динамическая пауза |
| 4.Урок 10.40. – 11.20. | 4.Урок 14.25. – 15.05. | 4.Урок 10.00. – 10.35. |
| 5.Урок 11.30. – 12.10. | 5.Урок 15.10. – 15.50. |  |
| 6.Урок 12.20. – 13.00. |  |  |
| 7.Урок 13.10. – 13.50. |  |  |
| суббота | | |
|  | 8 – 11 классы |  |
|  | 1.Урок 08.00. – 08.40. |  |
|  | 2.Урок 08.50. – 09.30. |  |
|  | 3.Урок 09.40. – 10.20. |  |
|  | 4.Урок 10.30. – 11.10. |  |
|  | 5.Урок 11.20. – 12.00. |  |
|  | 6.Урок 12.10. – 12.40. |  |

4. 4.Медсестре школы и учителям, ведущим первый урок, организовать вход детей на территорию школы с измерением температуры и записью в журнал.

5. Утвердить график прихода обучающихся:

|  |  |
| --- | --- |
| Класс | Время |
| 1 | 07.30. |
| 2 | 07.33. |
| 5 | 07.36. |
| 6 | 07.39. |
| 7 | 07.42. |
| 8 | 07.45. |
| 9 | 07.48. |
| 10-11 | 07.51. |
| опоздавшие | 07.54.- 07.58. |
| 3 – 4 классы | 11.40. |

6. Учителям рассмотреть возможность проведения занятий по внеурочной деятельности дистанционно.

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы М.А. Романенко