

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

В.Н. Аганина



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ СОШ № 10 г. Сальска

Т.А. Грищенко

Приказ № 440 от 30.12.2016



Положение

о порядке применения надбавки за качество выполняемых работ к должностным окладам (ставка заработной платы) работников муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №10 г. Сальска

Раздел 1. Общие положения.

1.1. Настоящее о порядке применения надбавки за качество выполняемых работ к должностным окладам (ставка заработной платы) работников МБОУ СОШ №10 г. Сальска разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Ростовской области от 31.12.2015 № 222 «О системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области», Устава образовательного учреждения, Коллективного трудового договора, постановления Администрации Сальского района № 1342 от 12.12.2016 г. «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений Сальского района» и определяет порядок выплат стимулирующего характера работникам образовательного учреждения.

1.2. Надбавка за качество выполняемых работ в размере до 200 процентов должностного оклада (ставка заработной платы) устанавливается работникам Учреждения, в том числе руководителю с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности и качества выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

1.3. Решение об установлении надбавки за качество выполняемых работ и ее размерах принимается:

руководителю Учреждения – органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в соответствии с утвержденным им порядком (управлением образования Сальского района);

работникам Учреждения - руководителем Учреждения;

заместителям руководителя Учреждения надбавка за качество выполняемых работ устанавливается руководителем Учреждения, но не более размера надбавки за качество выполняемых работ, установленного руководителю Учреждения.

При изменении в течение календарного года размера надбавки за качество выполняемых работ руководителю Учреждения, в том числе в связи со сменой руководителя Учреждения, установленные размеры надбавок за качество выполняемых работ заместителям руководителя Учреждения могут быть сохранены в прежних размерах до конца текущего календарного года.

1.4. Применение надбавки за качество выполняемых работ к должностному окладу (ставка заработной платы) не образует нового должностного оклада (ставка заработной

платы) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

1.5 Надбавка за качество выполняемых работ к должностному окладу (ставке заработной платы) устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

1.6. Средства на осуществление выплаты надбавки за качество выполняемых работ не предусматриваются при планировании фонда оплаты труда на очередной финансовый год.

Раздел 2. Расчет оплаты труда с надбавкой за качество выполняемых работ

2.1. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается по результатам труда особо важной и ответственной работы в следующих объемах и по следующим основаниям:

| Наименование должности | Основание для установления повышающего коэффициента | Процент |
|----------------------------------|---|---------|
| Педагогические работники | Использование в образовательной деятельности инновационных средств, методов обучения, современных педагогических технологий, способствующих повышению качества образовательного процесса. Эффективная реализация программы развития школы, ее образовательной программы, воспитательной системы школы. Подготовка победителей, призёров олимпиад, лауреатов конкурсов, соревнований, конференций различного уровня. Достижение обучающимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения и воспитания. Высокие результаты проектно-исследовательской и творческой деятельности обучающихся. Результативное использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению психического и физического здоровья учащихся, профилактическая деятельность по формированию у обучающихся здорового образа жизни. Победа в конкурсах профессионального мастерства районного уровня («Учитель года», «Самый классный классный», «Лучший педагог физического воспитания» и др.). За особую поддержку одаренных и талантливых обучающихся, а также обучающихся, имеющих отклонения в развитии. | До 200 |
| Заместители директора по УВР, ВР | Эффективная реализация программы развития школы, ее образовательной программы, воспитательной системы школы. За своевременную и качественную работу с | До 200 |

| | | |
|-------------------------------|---|--------|
| | <p>электронными банками данных.</p> <p>За качественное ведение внутреннего мониторинга качества образовательной деятельности.</p> <p>За высокий уровень координирования действий педагогов школы, направленный на обеспечение достижения наибольшего качества работы.</p> <p>За высокое качество экспертизы стратегических документов школы (Образовательная программа, программа развития и др.)</p> <p>За высокий уровень организации работы педагогического коллектива по обеспечению поддержки одаренным и талантливым обучающимся, а также обучающимся, имеющим отклонения в развитии.</p> | |
| Заместитель директора по АХР | <p>Высокое качество соблюдения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда.</p> <p>Высокий уровень обеспечения безопасных условий учебы и труда в школе.</p> <p>Высокое качество подготовки учреждения к новому учебному году.</p> <p>За высокий уровень сохранности и восстановления своими силами материального имущества.</p> <p>За своевременное оформление операций по заключенным договорам.</p> <p>За обеспечение высокого уровня установленной по закрепленному участку работы.</p> | До 200 |
| Заведующий библиотекой | <p>1. Высокая читательская активность обучающихся и педагогов.</p> <p>2. За участие в научно-исследовательской и методической работе педагогов.</p> <p>3. За высокое качество работы по ведению и использованию автоматизированных баз данных.</p> <p>4. За высокие результаты работы по организации и хранению фондов.</p> <p>4. За активное взаимодействие в деле воспитания обучающихся. Привития им читательской культуры с библиотеками города.</p> | До 200 |
| Секретарь школы | <p>1. Оперативная и качественная подготовка документации в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>2. Высокая исполнительская дисциплина.</p> <p>3. За выполнение сверхурочной работы, связанной с производственной необходимостью.</p> <p>4. За высокое качество документационного обеспечения кадровой работы</p> <p>5. За высокий уровень контроля выполнения полученных членами коллектива административных поручений.</p> | До 200 |
| Преподаватель-организатор ОБЖ | <p>1. За высокий уровень проведения мероприятий по охране труда. Жизни и здоровья обучающихся и работников школы.</p> <p>2. За качественную реализацию плана командно-</p> | До 200 |

| | | |
|---|--|--------|
| | штабных, тактико-специальных учений. 3. За обеспечение методической помощи классным руководителям по организации и проведению работы по вопросам безопасности жизнедеятельности. | |
| Учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонал | 1. Оперативность и высокое качество выполнения заявок по устранению технических неполадок. 2. Качественная подготовка к ведению образовательного процесса, постоянное качественное содержание зон обслуживания в соответствии с требованиями СанПиН и требованиями к поддержанию состояния школьных территорий и их благоустройству, подготовка образовательного учреждения к новому учебному году. 4. Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта в соответствии с нормативными документами. 5. За обеспечение постоянного качественного рабочего состояния технических средств обучения, приборов, аппаратуры. 5. Устранение неполадок в работе технических средств обучения, приборов, аппаратуры собственными силами. 6. За своевременное и качественное размещение материалов на сайте образовательного учреждения. | До 200 |

2.2. Установление условий повышения размера оплаты труда посредством надбавки за качество выполняемых работ, не связанных с результативностью труда, не допускается.

2.3. Критерии определения размера надбавки за качество выполняемых работ всем категориям сотрудников устанавливаются настоящим Положением и могут быть дополнены в связи с изменениями объема, срочности и важности выполняемой работы.

2.4. Размеры надбавки за качество выполняемых работ устанавливаются в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Положения в пределах средств фонда оплаты труда учреждения, определенных для этих целей; на повышение надбавки за качество выполняемых работ может направляться экономия средств по фонду оплаты труда учреждения.